

Bijlage 6.1 Programma van eisen

Levering, inname uitzetting minicontainers

1 Algemene eisen

Nr.	Eisen aan administratie
1	Opdrachtnemer rapporteert over de geleverde producten c.q. uitgevoerde werkzaamheden. De frequentie van rapporteren wordt na gunning tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever overeengekomen. Alle kosten die Opdrachtnemer moet maken voor rapportage worden geacht deel uit te maken van de kosten die Opdrachtnemer heeft opgegeven bij zijn Inschrijving.
2	Na Opdrachtverlening vindt indien gewenst op aangeven van Opdrachtgever overleg plaats tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer. Opdrachtnemer geeft gevolg aan verzoeken tot overleg. Alle kosten die Opdrachtnemer moet maken voor overleg worden geacht deel uit te maken van de kosten die Opdrachtnemer heeft opgegeven bij zijn Inschrijving. Dit geldt ook voor eventueel overleg met de afvalinzamelaar van de Opdrachtgever.

2 Eisen aan levering

Nr.	Technische eisen minicontainers
3	De minicontainers voldoen aan Besluit nr. 538 (d.d. 12 oktober 1990, 'Cadmium Besluit Wet Milieugevaarlijke stoffen' en zijn vrij van zware metalen.
4	De minicontainers voldoen aan norm DIN 30760
5	De minicontainers (alle onderdelen) hebben een levensduur van tenminste 15 jaar bij normaal gebruik.
6	Opdrachtnemer levert minicontainers van en/of losse onderdelen voor de volumematen 180L en 240L.
7	De minicontainers worden in onderstaande romp en deksel kleurcombinaties geleverd (bij benadering): Romp grijs: RAL 7016 Deksel grijs: RAL 7016 Deksel groen: RAL 6011 Deksel blauw: RAL 5010 Deksel bruin: RAL 8014
8	De minicontainers zijn slagvast en blijven tijdens de levensduur kleurvast en van gelijke materiaalkwaliteit onder invloed van het erin bewaarde afval en weersinvloeden zoals zonnewarmte, UV straling en neerslag.
9	Alle minicontainers worden door Opdrachtnemer met reeds gemonteerde deksel geleverd.
10	Alle onderdelen dienen leverbaar te zijn gedurende de levensduur (15 jaar) van de minicontainer.

11	Alle onderdelen zijn demonteerbaar ten behoeve van vervanging en/of uitwisseling.
12	De minicontainers zijn geschikt voor het opnamesysteem Zoeller-Haller Delta.
13	De minicontainers bestaan uit een romp met een scharnierende deksel.
14	De minicontainers zijn voorzien van een handgreep op het scharnier. De handgreep heeft een verstevigingspunt.
15	De minicontainers zijn zelflossend. Bij het kantelen van de minicontainer in en door een inzamelvoertuig valt de inhoud vrijelijk in het inzamelvoertuig.
16	De te leveren containers zijn zonder extra aanpassingen of kosten toepasbaar op de beladingsystemen van de inzamelvoertuigen van de Opdrachtgever. Rolcontainers kunnen worden geladen door middel MSTS zijbelading. De belading kent het systeem van schudden. Het gaat om een diamond opname systeem van Translift.
17	De minicontainers zijn zo uitgevoerd dat ze, zonder wielen, eenvoudig stapelbaar zijn om de opslag en vervoer zo efficiënt mogelijk te maken. Bij containers met demontabele wielen moet demontage eenvoudig uitgevoerd kunnen worden zonder dat daarbij schade aan de wielen ontstaat.
Technische eisen per containeronderdeel	
Romp	
20	De minicontainers zijn gedurende de levensduur bestand tegen vervorming als gevolg van contact met opnamesysteem en inzamelvoertuig tijdens de inzameling.
21	De minicontainers zijn uit één stuk gegoten met een gladde naadloze binnenzijde en een zo vlak mogelijke bodem voor een efficiënte en effectieve lediging. Er is uitsluitend een uitstulping ten behoeve van de asbevestiging toegestaan.
22	De minicontainers, waarvan toepassing, hebben een chipnest in de opnamerand dat geplaatst is conform norm DIN 30760
23	De romp is aan de onderzijde voorzien van een slijtrand die er tevens voor zorgt dat de minicontainer stabiel blijft staan.
24	In de romp zijn geen beluchtingsgaten of roosters aanwezig.
25	Op de romp wordt geen fractie-aanduiding, gemeentenaam en/of leveranciersnaam vermeld.
Wielen en as	
26	De as-wielen combinatie is tijdens de levensduur van de geleverde minicontainers bestand tegen corrosie.
27	De wielen zijn uitgevoerd met een slijtvast loopvlak, dat tijdens de levensduur geluids- en trillingsdempende eigenschappen behoudt.
28	De as en wielen dienen eenvoudig te kunnen worden gedemonteerd ten behoeve van reparatie en/of stapeling voor transport van defecte minicontainers.
29	Zowel bij een lege als bij een gevulde minicontainer dienen de wielen tijdens duwen of trekken vrij te lopen.
30	De wielen bevinden zich buiten de weerszijden van de romp.
31	De assen zijn massief of bestaan uit een holle as met 2 mm wanddikte welke corrosiebestendig is.

	Deksel
32	De deksel is uitgevoerd met handgrepen. De deksel is voorzien van minimaal één en maximaal twee handgrepen.
33	De deksel sluit zodanig dat er geen kier tussen de romp en het deksel bestaat.
34	De deksel is zoveel mogelijk glad uitgevoerd en is afwaterend. De deksel sluit zodanig aan op de opnamerand dat er geen regenwater de romp in kan stromen.
35	De scharnierpen(nen) zijn eenvoudig te vervangen.
36	De deksel is voorzien van de tekst 'geen hete stoffen inwerpen'. Een vermelding van de leveranciersnaam is toegestaan op het deksel. Voor teksten wordt geen van de deksel afwijkende kleur en/of verf gebruikt.
	Chips
37	De identificatiechips voldoen aan de volgende specificaties: - frequentie 134,2 kHz matched met Read-Only; - soort overdracht HDX; - Afmetingen, indien van toepassing, in chipnest conform norm DIN 30760 en/of NEN-EN 840; - Onversleuteld conform STOSAG; - Geschikt voor uitlezen bij lediging met het desbetreffende opnamestelsel en met handterminal. (Zoeller-Haller Delta)
38	De chips dienen op een deugdelijke wijze aangebracht te worden. Onder deugdelijke wijze wordt verstaan: goed gemonteerd en goed uitleesbaar. Een deugdelijk gemonteerde chip blijft gedurende minimaal 15 jaar zitten, moest uitgezonderd.
39	Opdrachtnemer levert twee handterminals. Deze zijn draadloos, voorzien van 1 reserveaccu en hebben een ingebouwde houder annex acculader. De handterminal is zo uitgevoerd dat deze bestand is tegen stoten en vallen. Gebruik in natte of koude en/ of warme weersomstandigheden is zonder problemen mogelijk.
40	De handterminal is geschikt voor het op locatie uitlezen van alle gegevens uit het containermanagementsysteem, dit systeem mag van de leverancier zijn. Deze gegevens zijn altijd en overal binnen de gemeente te raadplegen.
	Eisen aan materiaalgebruik en recycling
41	De minicontainers zijn volledig vervaardigd uit recyclebaar materiaal.
42	De romp en deksel van de minicontainers zijn vervaardigd uit ingekleurd HDPE (Hoge Dichtheid Poly Ethyleen).
43	Opdrachtnemer neemt defecte en overbodige minicontainers en/of onderdelen in van Opdrachtgever, ongeacht de oorspronkelijke leverancier. Deze ingenomen (onderdelen van) minicontainers worden ingezet voor recycling.
44	Voor ingenomen minicontainers en/of onderdelen gelden gedurende de overeenkomst de tarieven zoals door Opdrachtnemer opgegeven bij zijn Inschrijving.
45	Opdrachtnemer dient van iedere inname van afgedankte minicontainers schriftelijk aan te tonen dat de minicontainers daadwerkelijk zijn aangeboden voor verwerking met het oog op recycling.

Nr.	Garantie-eisen
46	De garantietermijn bedraagt minimaal 5 jaar.

47	De garantiewerkzaamheden vinden plaats in het verzorgingsgebied van Opdrachtgever. Hiervan zijn alle kosten, binnen de garantietermijn, voor rekening van leverancier. Verblijf-, voorrij- en/of reiskosten kunnen niet in rekening worden gebracht bij Opdrachtgever. Garantieclaims worden binnen 4 weken opgelost. Bij onveilige situaties worden direct actie ondernomen in overeenstemming met Opdrachtgever.
48	Indien tijdens de garantieperiode een gebrek ontstaat is de Opdrachtnemer ongeacht de oorzaak van het ontstaan van dat gebrek, verplicht de minicontainers en /of onderdelen binnen een door de Opdrachtgever te bepalen redelijke termijn te vervangen, te herstellen ofwel, mits de redelijkheid hieraan niet in de weg staat, de minicontainers en/ of onderdelen terug te nemen en de voor die goederen gedane betaling onmiddellijk terug te betalen, een en ander ter keuze van de Opdrachtgever. Alle te maken kosten zijn voor rekening van de Opdrachtnemer, tenzij de wederpartij aantoont dat het tijdens de garantieperiode ontstane gebrek niet voor zijn rekening en risico komt.
Eisen aan de initiële levering	
49	Opdrachtnemer levert en lost de minicontainers en bijbehorende onderdelen, voor een door Opdrachtgever bepaalde datum, op een door Opdrachtgever aan te wijzen locatie in de desbetreffende gemeente. Alle goederen zijn voor rekening en risico van Opdrachtnemer tot en met het transport en lossen van de minicontainers op de locatie. Voor de initiële levering geldt nadrukkelijk dat Opdrachtnemer de geleverde (onderdelen van) minicontainers lost voor eigen rekening en risico. Opdrachtgever beschikt over een centrale opslaglocatie.
50	Inschrijver stemt het aflevermoment af met Opdrachtgever. Aflevering kan plaatsvinden op maandag tot vrijdag tussen 08.00 en 16.00 uur.
51	De levering wordt pas geacht voltooid te zijn na schriftelijke acceptatie van de levering door de Opdrachtgever. De Opdrachtgever zal de levering voor acceptatie (laten) controleren op conformiteit met de aanbestedingsdocumenten.
52	De voertuigen die gebruikt worden voor het leveren van de containers vanuit de productie naar het adres van de Opdrachtgever voldoen aan de Euro 5 norm.
53	Eventuele verpakkingen van de geleverde minicontainers worden door de leverancier, direct na aflevering, retour genomen en conform milieu wet- en regelgeving verwerkt.
54	Zodra de Opdrachtnemer weet of verwacht dat de minicontainers en/of onderdelen niet, of niet tijdig geleverd kunnen worden, zal Opdrachtnemer Opdrachtgever daarvan onverwijld schriftelijk in kennis stellen en aangeven welke maatregelen genomen worden om de eventuele schade voor de Opdrachtgever voortvloeiende uit dit niet-nakomen, te voorkomen of te beperken.

Nr.	Eisen aan naleveringen
55	Op schriftelijk verzoek van Opdrachtgever levert Opdrachtnemer complete minicontainers, inclusief as en wielen. Alle minicontainers worden door Opdrachtnemer met reeds gemonteerde deksel geleverd.
56	Minicontainers worden binnen 6 weken na bestelling bij Opdrachtgever afgeleverd.

57	Nalevering geschiedt in partijen van minimaal 150 stuks.
58	Opdrachtnemer levert en lost (onderdelen van) minicontainers op de gemeentewerf van de deelnemende gemeenten.

3 Eisen aan inname- en uitzetwerkzaamheden

Nr.	Eisen aan volume inventarisatie
59	Opdrachtnemer voert een volume inventarisatie uit, zowel op de 240L, 180L, de betreffende adressen worden door Opdrachtgever aangeleverd.
60	Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor een juiste inventarisatie bij alle adressen die door Opdrachtgever aangeleverd zijn.
61	Het huidige containerpakket per huishoudens bestaat uit een minicontainer voor GFT, restafval en OPK. Het aantal containers per huishouden is niet bekend.
	Eisen aan uitzetwerkzaamheden
62	Opdrachtnemer neemt huidige minicontainers in. Het herplaatsen van ingenomen minicontainers is niet toegestaan, tenzij uitdrukkelijk toegestaan door Opdrachtgever.
63	Opdrachtnemer verzorgt aan alle huishoudens met minicontainers een mailing over het moment en de wijze van uitvoering van de uitzetwerkzaamheden. Drukken en verzending zijn voor rekening van Opdrachtnemer. Opdrachtgever verstrekt gemeentelijk briefpapier en enveloppen aan Opdrachtnemer.
64	Tijdens het uitzetten van de minicontainers voorziet Opdrachtnemer de minicontainers voor restafval, OPK en GFT van een instructiekaart. De inhoud van de instructiekaart wordt afgestemd met de Opdrachtgever. Onderdeel van de instructiekaart zijn in elk geval de aanbiedregels en de mogelijkheid voor bewoners om van containerformaat te wisselen. Ontwerpen (inclusief vormgeving), drukken en verspreiden van de instructiekaarten zijn voor rekening van Opdrachtnemer. De instructiekaart mag ook een sticker zijn.
65	Opdrachtnemer plaatst een nieuwe minicontainer inclusief chip voor OPK en GFT en, indien van toepassing restafval, bij de betreffende adressen conform de adressenlijst en koppelt de chips aan het bijbehorende adres.
66	Het wisselen van de oude en nieuwe containers vindt zoveel mogelijk gelijktijdig plaats. Opdrachtnemer zorgt er te allen tijde voor dat huishoudens in het buitengebied beschikken over een minicontainer voor restafval.

67	Opdrachtnemer plaatst op iedere minicontainer een adressticker die watervast is en van dermate kwaliteit dat deze gedurende de levensduur van de minicontainer (ten minste 15 jaar) duidelijk leesbaar en vastgeplakt blijft. De adressticker heeft een formaat zodanig dat voldoende leesbaar van enige afstand, de volgende informatie wordt weergegeven: fractie, containervolume, adres (straatnaam, huisnummer, postcode en plaats) en logo Opdrachtgever.
68	Van elke uitgezette minicontainer zijn de volgende gegevens geregistreerd in het adressenbestand: - Straatnaam en huisnummer; - Postcode; - Plaats; - Volumemaat en afvalfractie; - Chipnummer (door Opdrachtnemer toe te voegen).
69	Alle huishoudens dienen uiterlijk 3 maanden na opdrachtverstrekking te beschikken over hun nieuwe containerpakket. Een en ander inclusief herstel van fouten en afwijkingen op de planning conform de bepalingen onder Eisen aan controle en rapportage.
70	In geval van overschrijding van de in het voorgaande artikel bepaalde termijn heeft de Opdrachtgever het recht Opdrachtnemer een onmiddellijk opeisbare boete op te leggen ter hoogte van € 250,00 - voor iedere kalenderdag overschrijding.
71	De werkzaamheden dienen op werkdagen tussen 7.30 uur en 19.00 uur uitgevoerd te worden.
72	De minicontainers dienen te allen tijde schoon, in nieuwstaat en conform de eisen in de aanbestedingsdocumenten te worden afgeleverd bij de gebruikers. Hieronder valt ook het inbouwen en in voorkomende gevallen aan een adres koppelen van chips.
73	De voertuigen die gebruikt worden voor de werkzaamheden (uitzetten, innemen, omruilen) voldoen minimaal aan de Euro 5 norm.
	Eisen aan communicatie
74	Opdrachtnemer verzorgt alle communicatie naar inwoners over de inventarisatie, plaatsings- en wisselronde.
75	De inhoud van mailings wordt voor verzending altijd ter schriftelijke goedkeuring voorgelegd aan de Opdrachtgever.
76	Opdrachtnemer communiceert altijd vanuit de rol van operationeel uitvoerder. Bij vragen van beleidsmatige aard verwijst de Opdrachtnemer naar de door Opdrachtgever aangewezen contactpersoon van de desbetreffende gemeente. Deze rolverdeling maakt Opdrachtnemer duidelijk in alle communicatie. Opdrachtnemer geeft hierin helder aan welke vragen door Opdrachtnemer en welke vragen door Opdrachtgever beantwoord worden.
77	Opdrachtnemer geeft gevolg aan verzoeken tot input voor communicatie door de Opdrachtgever over de uitzetwerkzaamheden zoals persberichten en de website van de Opdrachtgever. Kosten die Opdrachtnemer hiervoor moet maken worden geacht deel uit te maken van de kosten die Opdrachtnemer heeft opgegeven bij zijn Inschrijving.
78	Opdrachtnemer stelt voor het beantwoorden van bewonersvragen en/of – klachten een telefonische helpdesk ter beschikking vanaf het moment van de mailing tot en met twee weken na afronding van de wisselronde. Dit telefoonnummer is op reguliere kantoortijden te bereiken. Vragen van bewoners

	die niet over de uitzetwerkzaamheden gaan mag Opdrachtnemer doorzetten naar het klantcontactcentrum van de Opdrachtgever.
79	Opdrachtnemer stelt een website beschikbaar waarop alle informatie over de uitzetwerkzaamheden te vinden is vanaf het moment van de mailing tot en met twee weken na afronding van de wisselronde. Deze website heeft een functie waarmee inwoners schriftelijk vragen kunnen stellen.
80	Opdrachtnemer rapporteert op eerste verzoek van de Opdrachtgever over de inhoud van bewonersvragen en -klachten en de afhandeling daarvan door Opdrachtnemer.
81	Alle communicatie, zowel schriftelijk als telefonisch, met bewoners over de uitzetwerkzaamheden, inclusief herstel van fouten en administratie zijn voor rekening van Opdrachtnemer. Alle kosten die Opdrachtnemer hiervoor moet maken worden geacht deel uit te maken van de kosten die Opdrachtnemer heeft opgegeven bij zijn Inschrijving.
82	Voor de mailing over de uitzetwerkzaamheden en de instructiekaart Geldt dat de Opdrachtnemer deze verzorgt en op dezelfde wijze de communicatie naar eventuele extra adressen die tijdens de uitvoering van de werkzaamheden bekend worden.
83	Voor communicatie met de Opdrachtgever wijst Opdrachtnemer twee functionarissen aan. Eén functionaris voor operationele afstemming tijdens de uitzetwerkzaamheden. En één functionaris voor afstemming over tactische zaken, waar onder doch niet beperkt tot communicatie met bewoners, aanpassingen van de werkwijze en evaluatie van de projectuitvoer.
	Eisen aan personeel
84	Opdrachtnemer zet voor alle werkzaamheden personeel in dat is opgeleid overeenkomstig en kennis draagt van de ter zake gestelde wettelijke eisen en beschikt over de nodige vakkennis met betrekking tot de uit te voeren werkzaamheden. Het personeel spreekt voldoende goed Nederlands om vragen van bewoners direct te kunnen beantwoorden.
85	Opdrachtnemer besteedt nadrukkelijk aandacht aan de veiligheid bij uitvoering van de werkzaamheden waarbij minimaal geldende wettelijke verplichtingen (Arbo-wetgeving) dienen te worden nageleefd. Opdrachtnemer instrueert zijn personeel en ziet toe op de naleving van deze instructies.
86	De Opdrachtnemer draagt er zorg voor dat zijn personeel: • kennelijk verloren voorwerpen van waarde die bij de uitvoering van de werkzaamheden worden aangetroffen op het politiebureau deponeren; • zicht onthoudt van het doorzoeken van eventueel in minicontainers aanwezige afvalstoffen; • als zodanig herkenbare bedrijfskleding draagt en te allen tijde gedurende de werkzaamheden de benodigde persoonlijke beschermingsmiddelen draagt; • ingeval van calamiteiten de aanwijzingen van een door de Opdrachtgever aangewezen functionaris onmiddellijk opvolgt.
87	Bij het niet nakomen van het gestelde in de voorgaande bepaling kan de gemeente eisen dat één of meerdere personeelsleden van de Opdrachtnemer worden vervangen door andere(n).

	Eisen aan wisselronde
88	In dit deel van het PvE zijn specifieke eisen aan de wisselronde opgenomen. Dat laat onverlet dat andere op de uitzetwerkzaamheden betrekking hebbende bepalingen van toepassing zijn.
89	Opdrachtnemer verzorgt de administratie van de bewonersvoorkeuren voor de wisselronde. De wijze waarop bewoners hun voorkeuren kunnen doorgeven aan Opdrachtnemer staan vermeld op de instructiekaart en worden door de Opdrachtgever op de gemeentelijke website geplaatst.
90	Opdrachtnemer verzorgt aan alle huishoudens die gebruik willen maken van de wisselronde een mailing over het moment en de wijze van uitvoering van de wisselronde. Drukken en verzending zijn voor rekening van Opdrachtnemer. Opdrachtgever verstrekt gemeentelijk briefpapier en enveloppen aan Opdrachtnemer.
91	Opdrachtnemer wisselt volumematen van de minicontainers voor GFT en restafval. Voor het wisselen van deze minicontainers gebruikt Opdrachtnemer nieuwe minicontainers.
92	Alle huishoudens dienen uiterlijk 3 maanden na opdrachtverstrekking te beschikken over hun definitieve containerpakket.
93	In geval van overschrijding van de in het voorgaande artikel bepaalde termijn heeft Opdrachtgever het recht Opdrachtnemer een onmiddellijk opeisbare boete op te leggen ter hoogte van € 1.000,- voor iedere kalenderdag overschrijding.
	Eisen aan controle en rapportage
94	Iedere week waarin uitzetwerkzaamheden worden uitgevoerd, inclusief de wisselronde, rapporteert Opdrachtnemer over zijn werkzaamheden. Ten behoeve van deze rapportage controleert Opdrachtnemer zijn eigen werkzaamheden. Deze controle en rapportage bevat in elk geval: • Aantallen geplaatste minicontainers; • Foutmeldingen (waaronder verkeerde adreskoppelingen, overgeslagen adressen; verkeerde volumemaat en onvolledige montage); • Afwijkingen op de eigen planning; • Bewonersvragen en -klachten; • Verbeteracties afwijkingen, foutmeldingen en klachten; • Opvolging van verbeteracties van voorgaande weken. In het plan van aanpak beschrijven Inschrijvers hoe zij hieraan invulling geven.
95	Afwijkingen op de planning en foutmeldingen worden uiterlijk binnen de gestelde oplevertermijn van de werkzaamheden door Opdrachtnemer hersteld. Opdrachtnemer informeert de betreffende bewoners over het herstel van fouten. Herstel van fouten wordt uitgevoerd zonder enige vorm van kostenverrekening.
96	Het aantal foutmeldingen bedraagt niet meer dan 2 % van het initiële aantal te bedienen adressen. Bij ieder procent extra fouten heeft de Opdrachtgever het recht een onmiddellijk opeisbare boete op te leggen ter hoogte van € 1.000,00 per procent.
97	Foutmeldingen als gevolg van fouten in het adressenbestand van Opdrachtgever worden door Opdrachtnemer hersteld tegen een stuks prijs zoals in het prijzenblad opgegeven tarieven voor de veegactie.
98	Opdrachtgever houdt zich het recht voor om de door Opdrachtnemer opgestelde rapportage te (laten) controleren en/of eigen controle uit te (laten) voeren op de werkzaamheden. De beoordeling van de werkzaamheden door Opdrachtnemer, en daaraan verbonden consequenties, kan zowel op basis van

	eigen controle en rapportage als op basis van controle door Opdrachtgever worden uitgevoerd.
99	Na afronding van de uitzetwerkzaamheden en de wisselronde levert Opdrachtnemer aan de Opdrachtgever een databestand aan dat geschikt is voor invoer in het container management systeem van de gemeente. (Bij de gemeente Leiderdorp geldt momenteel het CMS van de gemeente AWRS 2.0 van leverancier BWaste. Dit adressenbestand bevat voor alle adressen per adres ten minste: het volume van de minicontainers voor GFT, OPK en restafval dat is geplaatst met de bijbehorende chipnummers.). Gegevens dienen be- en verwerkt conform AVG richtlijnen.
100	Uiterlijk één maand na levering van het adressenbestand aan Opdrachtgever, vernietigt Opdrachtnemer de (losse) kopie(en) die hij van Opdrachtgever heeft gekregen, inclusief eventuele eigen kopieën die leverancier daarvan gemaakt heeft. Deze bepaling geldt ook voor onderaannemers van Opdrachtnemer.